

Książeczka wojskowa

Książeczka wojskowa - jest wojskowym dokumentem osobistym stwierdzającym stosunek jej posiadacza do obowiązków służby wojskowej.

W książeczce wojskowej wpisuje się:

- dane osobowe jej posiadacza;
- dane dotyczące organu wydającego książeczkę wojskową;
- informacje dotyczące powszechnego obowiązku obrony i przebiegu czynnej służby wojskowej;
- dokonuje się adnotacji o kwalifikacji wojskowej, przebiegu służby, ćwiczeniach i szkoleniach wojskowych, o nadanych stopniach wojskowych, o złożeniu przysięgi wojskowej, wydaniu karty mobilizacyjnej i o przydziale mobilizacyjnym.

Książeczki wojskowe wydawane są osobom przez Wojskowego Komendanta Uzupelnienie w właściwego ze względu na miejsce zameldowania, stanowi ona dokument identyfikacyjny, którym osoba lub żołnierz rezerwy, posługuje się we wszelkich kontaktach urzędowych z władzami wojskowymi. Ponadto używana jest podczas obowiązkowych czynności urzędowych podejmowanych w stosunkach z osobami podlegającymi wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu. Wpisów lub zamieszczenia danych w wojskowych dokumentach osobistych dokonuje się:

wojskowy komendant uzupełnienie - w zakresie powszechnego obowiązku obrony;

- **dowódca jednostki wojskowej lub wojskowy komendant uzupełnienie** - w zakresie przebiegu czynnej służby wojskowej;
- **wójt lub burmistrz (prezydent miasta)** - w zakresie obowiązku meldunkowego.

Osoba wyjeżdżająca za granicę na pobyt stały, po dopełnieniu wojskowego obowiązku meldunkowego, obowiązana jest zdać książeczkę wojskową właściwemu wojskowemu komendantowi uzupełnienie. Osoba wyjeżdżająca za granicę na pobyt czasowy pozostawia książeczkę wojskową w swoim mieszkaniu lub składa ją na przechowanie właściwemu wojskowemu komendantowi uzupełnienie.

POSTĘPOWANIE W RAZIE UTRATY LUB ZNISZCZENIA KSIĄŻECZKI WOJSKOWEJ

- W przypadku utraty lub zniszczenia książeczki wojskowej jej posiadacz jest zobowiązany, niezwłocznie osobiście zawiadomić wojskowego komendanta uzupełnienie właściwego ze względu na miejsce pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące;
- Wojskowy komendant uzupełnienie w powyższych przypadkach wydaje osobie składającej zawiadomienie duplikat książeczki wojskowej;
- Osoba, której wydano duplikat książeczki wojskowej, uiszcza opłatę skarbową. Organem podatkowym właściwym w sprawach opłaty skarbowej jest wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy miejscowo ze względu na siedzibę organu wystawiającego książeczkę wojskową;
- W razie odzyskania utraconej książeczki wojskowej, jej posiadacz jest obowiązany niezwłocznie przekazać ją właściwemu wojskowemu komendantowi uzupełnienie.

W celu uzyskania duplikatu księgi wojskowej należy złożyć wniosek do Wojskowego Komendanta Uzupelnienie.

- dokument potwierdzający tożsamość (np. dowód osobisty, prawo jazdy);
- jedną fotografię bez nakrycia głowy (3x4 cm);
- potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej w wysokości 28 zł na rachunek Urzędu Miasta Chełm.

Bank PEKAO S.A. I O/CHEŁM
93 1240 2223 1111 0000 3576 9596
Oddziały i punkty kasowe
Banku PEKAO S.A. I O/CHEŁM
przyjmują wpłaty bez prowizji
wpłata 28 zł

WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ

Organ administracji publicznej wydaje zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o taki dokument, jeżeli:

- urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa,
- osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

W powyższych przypadkach, organ administracji publicznej obowiązany jest wydać zaświadczenie, gdy chodzi o potwierdzenie faktów albo stanu prawnego, wynikających z prowadzonej przez ten organ ewidencji, rejestrów bądź z innych danych znajdujących się w jego posiadaniu. Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni. Organ administracji publicznej, przed wydaniem zaświadczenia, może przeprowadzić w koniecznym zakresie postępowanie wyjaśniające.